

MR 20250226 Dagsorden

Menighedsrådsmøde**Torsdag den 26. februar 2025 kl. 16.30**

Afbud: Anne-Sophie Olander

Dagsorden**Beslutning**

Mødet indledes med spørgetid.

1.	Godkendelse af mødets dagsorden	
2.	Meddelelser til orientering	
2.1	Åbning af det muslimske afsnit på Østre kirkegård Den 8. april kl. 14.30 er der officiel åbning af det muslimske afsnit på Østre kirkegård. Det er menighedsrådet, som er vært for arrangementet.	
2.2	Der blev afholdt udflytningssyn af præsteboligen på St. Gråbrødrestrede 12A den 6. februar 2025 Udflytningssynet skete i samarbejde med Roskilde Domprovsti.	
2.3	Stiftsdag 15. marts 2025 kl. 10-17 i Roskilde kongres og kulturcenter Frist for tilmelding er 2. marts 2025 Kirkekassen betaler gebyret. Tilmelding kan ske på kordegnekontoret på kordegn@roskilledomkirke.dk . <i>Bilag 2.3.1: Program for stiftsdagen.</i>	
2.4	Orientering fra Åstedsforretning den 29. januar 2025 Der blev afholdt åstedsforretning vedrørende bygningsmæssige udfordringer på kirkegården, dels i forhold til administrationsbygningen og mandskabsbygningen på Østre Kirkegård, samt mandskabsbygning og toiletforhold ved Gl. Vor Frue kirke. Der er vedhæftet referater fra Roskilde Stift fra åstedsforretningen. <i>Bilag 2.4.1: Notat fra åstedsforretning på Gammel Vor Frue Kirkegård den 29.1.2025.</i> <i>Bilag 2.4.2: Notat fra åstedsforretning på Østre Kirkegård 29.1.2025 - materiale-mandskabs- og administrationsbygning.</i>	

Formandens initialer:

MR 20250226 Dagsorden

	2.5	Påmindelse om arrangement den 30. april 2025 kl. 16.30 med omvisning i Domkirken af de 23 vigtigste genstand og efterfølgende middag med ægtefælle Tilmelding til undertegnede er senest den 16. april 2025 til jnl@roskilledomkirke.dk .	
	2.6	Domkirkekonvent i Aalborg Domkirke, Budolfi kirke tirsdag den 23. september 2025 Menighedsrådet ved Aalborg Domkirke er i fuld gang med forberedelserne og ser frem til at afholde konventet i Aalborg. Program for dagen tilgår, men I bedes reservere datoen.	
	2.7	Provstiudvalgets godkendelse af honorar til formand og kontaktperson <i>Bilag 2.7.1: Provstiudvalgets godkendelse af honorar til formand og kontaktperson.</i>	
3.	Ansøgning om overførsel af projekt- og anlægsmidler fra 2024 til 2025		
	Provstiudvalget er ansøgt om overførsel af anlægsmidler fra 2024 til 2025 og har allerede godkendt ansøgningen FU bedes godkende ansøgningen om overførsel af et samlet beløb på 5.828.135,36 kr. FU har godkendt ansøgningen og indstiller den til godkendelse i menighedsrådet. <i>Bilag 3.1: Ansøgning til PU om overførsel af projekt- og anlægsmidler 2024 til 2025.</i> <i>Bilag 3.2: Provstiudvalgets godkendelse af overførsel af anlægs- og projektmidler 2024 til 2025.</i>		
4.	Regnskabsinstruks for 2025		
	Regnskabsinstruksen indstilles til godkendelse i FU. Instruksen er efter samme skabelon som for 2024. Den er tilrettet ift. nye medarbejdere og tilføjet en ny bankkonto vedr. de Kongelige Kapeller. FU har godkendt regnskabsinstruksen og indstiller den til godkendelse i menighedsrådet. <i>Bilag 4.1: Regnskabsinstruks 2025.</i> <i>Bilag 4.2: Bilag til regnskabsinstruks 2025.</i> <i>Bilag 4.3: Oversigt regnskabsmæssige beføjelser.</i> <i>Bilag 4.4: Beskrivelse af bogføringsprocedure.</i> <i>Bilag 4.5: Vedtægt for kassereren.</i>		

Formandens initialer:

MR 20250226 Dagsorden

5.	Foreløbig orientering om regnskab 2024	
	<p>Kassereren giver en foreløbig orientering på det forventede regnskab 2024.</p> <p>Årets overskud bliver ca. 1.030.000 kr.</p> <p>Bilag 5.2 er til orientering og skal besluttes på menighedsrådsmødet i marts 2025.</p> <p><i>Bilag 5.1: Oversigt for foreløbigt regnskab 2024.</i></p> <p><i>Bilag 5.2: Forklaring på det forventede overskud på regnskab 2024 og forslag til fordeling.</i></p> <p><i>Bilag 5.3: Oversigt over ikke-bevilligede anlægsønsker 2025.</i></p>	
6.	Orientering om lokalesituationen	
	<p>Den tidligere præstebolig Store Gråbrødrestrede 12A er blevet ledig i forbindelse med, at tjenesteboligforpligtelsen er ophørt.</p> <p>Domsognets arkitekt er bedt om at vurdere hvad det vil koste at omdanne boligen til kontor- og mødelokaler. Der er en række krav til ventilation, brandsikring, parkeringspladser og adgangsforhold, som skal opfyldes.</p>	
7.	Opfølgning på orgelprojektet i Domkirken	
	<p>Der arbejdes fortsat på et revideret budget og en revideret tidsplan for orgelprojektet. Vores rådgivere har givet bud på tidsplan og omkostningerne indtil projektet er så langt, at menighedsrådet kan søge fonde om støtte.</p> <p>Budget og tidsplan er på Orgeludvalgets møde den 5. marts 2025.</p>	
8.	Månedens temaer 2025	
	<p>Februar månedens tema: Regnskabsinstruks og Verdensarvscenter.</p> <p>Månedens temaer 2025 – prioritering af liste.</p> <p>I FU var der et ønske om at få flere værdidebatter som tema.</p> <p><i>Bilag 8.1: Liste over månedens temaer 2025.</i></p>	
9.	Orientering fra præsterne	
10.	Orientering fra Formidlingsfonden	
11.	Orientering fra formanden	
12.	Evt.	
	Anne Rosendal	
	Annie Lillian Larsen	

Formandens initialer:

MR 20250226 Dagsorden

	Bjarne Hald	
	Henrik Anders Bondo Nielsen	
	Henrik Enig	
	Jesper Kejlhof	
	Oline Karenn Nielsen	
	Karin Sønderbo Førslev	
	Kim Jacobsen	
	Hans Kresten Sandholdt Gaub	
	Lis Kjær	
	Peter Foght-Sørensen	
	Rikke Rauff Bune	
	Stig Regner Kastberg	
	Thomas Ravn-Pedersen	
	Ane Bisgaard LaBranche	
	Anne-Sophie Olander Christiansen (afbud)	
	Daniella Anastasie Schilling	

Menighedsrådets protokol

Formandens initialer:

MR 20250226 Dagsorden

	Maria Harms	
	Torben Jeppesen	
	Thomas Godsk Larsen	