

Roskilde Domsogns menighedsråd (Dagsorden til menighedsrådets ordinære møde)

20-11-2025 16:30 - 19:00

Konventgården, store og lille sal

Information:Kære alle

Hermed dagsorden til menighedsrådets ordinære møde.

Der er afbud fra: Henrik Bondo Nielsen, Rikke Rauff Bune, Helge Aa Madsen(suppleant for Anne Rosendal med lovligt forfald i perioden frem til 1. januar 2026). Suppleanter indkaldt: Gertrud Tove Elkjær, Søren Rotvig, Tanja Weische.

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden.....	1
Punkt 2: Meddelelser til orientering.....	1
Punkt 3: "Temadrøftelse" - evaluering af det nye dåbsritual.....	1
Punkt 4: Godkendelse af kvartalsrapport for 3. kvartal 2025.....	2
Punkt 5: Ungeprojekt i Jakobskirken.....	2
Punkt 6: Godkendelse af kollektlisten for 2026.....	3
Punkt 7: Valg af nyt medlem til bestyrelsen for Roskilde Synger.....	3
Punkt 8: Opnormering af ressourcer til organist.....	3
Punkt 9: Status om orgelprojektet.....	4
Punkt 10: Valg af formand for det kommende kirkeår.....	4
Punkt 11: Valg af næstformand for det kommende kirkeår.....	4
Punkt 12: Valg af kirkeværge for det kommende kirkeår.....	4
Punkt 13: Valg af kasserer for det kommende kirkeår.....	4
Punkt 14: Valg af kontaktperson for det kommende kirkeår.....	4
Punkt 15: Valg af bygningskyndig for det kommende kirkeår.....	5
Punkt 16: Valg af underskriftsberettiget person for det kommende kirkeår.....	5
Punkt 17: Ændringer i konstitueringen.....	5
Punkt 18: Godkendelse af synsrapporter for kirkegårdene.....	5
Punkt 19: Beredskabsplan for personregistrering i tilfælde af krisesituationer.....	5
Punkt 20: Den årlige menighedsmøde 2026.....	6
Punkt 21: Månedens temaer 2025 og 2026.....	6
Punkt 22: Orientering fra præsterne.....	6
Punkt 23: Orientering fra Formidlingsfonden.....	6
Punkt 24: Orientering fra Roskilde Synger.....	6
Punkt 25: Orientering fra formanden.....	7
Punkt 26: Eventuelt.....	7
Punkt 27: Underskriftsark.....	7

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

Punkt 2: Meddelelser til orientering

Meddelelser til orientering

2.1.1 Kirkekaffe 2026

Der serveres kirkekaffe hver søndag efter højmessens kl. 10.00. Kirketjenerne laver kaffe og te og stiller den klar i kirketjenerrummet. To menighedsrådsmedlemmer er på skift vært, det vil sige, at de henter kaffen i kirketjenerrummet inden højmesse og servere den efter højmessens. Fordelingen af vagterne er vedlagt som bilag. Hvis et medlem er forhindret, skal vedkommende selv finde sin afløser.

Som noget nyt serveres der også kaffe og te i Gl. Vor Frue, når der er højmesse i Domkirken i konfirmationsperioden.

Bilag 2.1.1: Oversigt over ansvarlige for kirkekaffe 2026.

2.1.2 Fælles Ansgarfejring 2026 - mulighed for at tilmelde Domkirken

I 2026 er det 1200 år siden, at Ansgar bragte Kristendommen til Norden. På initiativ fra landets biskopper og med støtte fra landets stifter og Alving Fonden udgiver KORLIV – folkekirkens kororganisation i samarbejde med forlaget Mixtur, en kantate med tekst af Iben Krogsdal og musik af Christian Præstholt. Kantaten er folkekirkens samlede markering i anledning af 1200-året for Ansgars komme.

Alle, der ønsker at være med i en fælles landsdækkende markering af Ansgars komme til Norden, kan ved at bruge hele Kantaten (eller i uddrag): og være med i en landsdækkende fejring d. 10/5 2026.

Forretningsudvalget bakker op om arrangementet, hvis der er en organist, som ønsker at deltage. Det konkrete forløb aftales nærmere med præsterne.

B 2.1.2: FÆLLES ANSGARFEJRING 2026 - tilmeld din kirke.

2.3.1 Uddrag fra Folkekirkens vejledning om ret og pligt for medlemmer af menighedsrådet

Formanden for menighedsrådet Bjarne Hald vil gennemgå det vedhæftede bilag om ret og pligt for medlemmer af menighedsrådet.

B 2.3.1: Uddrag fra vejledning om medlemmer af menighedsrådets ret og pligt.

Punkt 3: "Temadrøftelse" - evaluering af det nye dåbsritual

"Temadrøftelse" - evaluering af det nye dåbsritual

Dåbskommissionen kom den 1. april 2025 med en midtvejsrapport og fremlagde tre modeller for dåbsliturgi.

Kommissionens opgave var at drøfte det nuværende dåbsritual, som har været autoriseret i folkekirken siden 1992, for at undersøge, om der er behov for justeringer af ritualet, måske endda behov for et helt nyt ritual. Medlemmerne har i den sammenhæng gennemtænkt en række teologiske, liturgiske og folkelige problemstillinger.

Modellerne blev gennemgået på menighedsrådsmøde den 15. maj 2025, hvor Menighedsrådet godkendte, at præsterne resten af året må afprøve de forskellige forslag til dåbsritualer.

Præsterne udarbejder et oplæg til menighedsrådet. Mht. høringssvar, så er det ikke nødvendigvis menighedsrådet, der skal afgive et samlet høringssvar. Det kan den enkelte person gøre. Forretningsudvalget lægger op til, at menighedsrådet ikke afgiver et samlet høringssvar.

Der er vedhæftet de oprindelige bilag, som var med dagsordenen til menighedsrådet i april 2025.

Bilag 3.1: Biskop fremlægger tre modeller for dåbsritual.

Bilag 3.2: Dåbsritual - tre modeller til debat i folkekirken.

Bilag 3.3: Dåbskommissionen - midtvejsrapport .

Bilag 3.4: Barnedåben kan lyde anderledes -Folkekirken.dk

Punkt 4: Godkendelse af kvartalsrapport for 3. kvartal 2025

Godkendelse af kvartalsrapport for 3. kvartal 2025

Kassereren fremlægger kvartalsrapport for 3. kvartal 2025, som indstilles til godkendelse i Forretningsudvalget. Kvartalsrapporten viser en prognose på et merforbrug på 442.000 kr., som fordeler sig på 331.000 kr. for Domkirken og 111.000 kr. for Kirkegårdene. Der er i Domkirkens regnskab bogført en udgift på stole på 467.755 kr., som er med til at generere et merforbrug, men udgiften til de nye stole, skal finansieres af en opsparing på 213.000 kr. og hensatte midler på 230.000 kr.

Projektmidler reserveret til renovering af Webers Gårds må ikke anvendes til dette formål. Kirkebygnings- og Ejendomsudvalget indstiller, at de i stedet anvendes til renovering af toiletter i Domkirken og bygningskomplekset ved Konventgården/Det Gule Hus. Se bilag 4.6 Oversigt over Anlæg-Projekter 2025.

Forretningsudvalget indstiller kvartalsrapporten pr. 30.09.2025 til godkendelse i menighedsrådet.

Bilag 4.1: 3. kvartalsrapport pr. 30.09 2025, Totaloversigt.

Bilag 4.2: 3. kvartalsrapport pr. 30.09.2025 Detaljer.

Bilag 4.3: Totalkvartalsrapport 3. kvartal 2025.

Bilag 4.4: Styring Anlæg-Projekt for kirkegården pr. 30.9.2025.

Bilag 4.5: Styring Anlæg-Projekt for Domkirken pr. 30.9.2025

Bilag 4.6:: Oversigt over Anlæg-Projekter bevilget i 2025.

Punkt 5: Ungeprojekt i Jakobskirken

Forslag om at undersøge potentialet for et unge-samarbejde i Roskilde Domprovsti

Jakobskirken er interesseret i at undersøge mulighederne for at opstarte et samarbejde mellem flere sogne i Roskilde Domprovsti om at skabe et attraktivt kirkeliv for unge på tværs af kirkerne. Vi er inspirerede af Næstved provsti, hvor der i foråret netop blev søsat et sådant initiativ. Idéen er drøftet med provstiudvalget, som bakker op om en indledende undersøgelse af potentialet.

Forløbet vil blive struktureret og faciliteret af en kirke- og kulturmedarbejder i Jakobskirken. Der er dedikeret 5 timer pr. uge – i alt ca. 100 timer til processen. Beløbet betales ligeligt af Jakobskirken og Provstiudvalget.

I det vedhæftede bilag skitseres det forventede forløb af undersøgelsesperioden.

Jakobskirken ønsker en tilbagemelding om ideen, senest den 15. november 2025.

Forretningsudvalget indstiller til menighedsrådet at Roskilde Domsogn deltager i forprojektet. naturligvis under forudsætning af, at der er nogen, som ønsker at deltage.

Bilag 5.1: Forespørgsel om provstisamarbejde vedr. ungesamarbejde.

Punkt 6: Godkendelse af kollektlisten for 2026

Godkendelse af kollektlisten for 2026

Præsterne har udarbejdet forslag til kollektliste.

Forretningsudvalget indstiller kollektlisten til godkendelse i menighedsrådet

Bilag 6.1: Kollektlisten for 2026 for Roskilde Domkirke.

Punkt 7: Valg af nyt medlem til bestyrelsen for Roskilde Synger

Valg af nyt medlem til bestyrelsen for Roskilde Synger

Der skal vælges et nyt medlem fra menighedsrådet til at sidde med i bestyrelsen for Roskilde Synger. Domprovst Anne-Sophie Olander ønsker at træde ud. Rikke Rauff Bune vil gerne stille op.

Forretningsudvalget indstiller, at menighedsrådet godkender Rikke Rauff Bune, som medlem af bestyrelsen for Roskilde Synger.

Punkt 8: Opnormering af ressourcer til organist

Opnormering af ressourcer til organist

Menighedsrådet har afsat 480.000 kr. (heraf er de 180.000 kr. bevilget af provstiudvalget som en forhøjelse af domkirketillægget) til afhjælpning af den alt for store arbejdsmængde, som organisterne har.

Det foreslås, at der opslås en et-årig stilling på 25-30 timer ugentligt som organist. I efteråret 2026 evalueres ordningen mhp. at finde en varig ordning.

Organisten skal kunne varetage de almindelige organistopgaver i Domsognet.
Formanden indstiller, at vi søger en organist, der tillige har interesse og evner for rytmisk musik.

Punkt 9: Status om orgelprojektet

Status om orgelprojektet

Orgeludvalget har afholdt møde den 12. november 2025 om orglets visuelle udtryk.

Punkt 10: Valg af formand for det kommende kirkeår

Valg af formand for det kommende kirkeår

Jfr. Menighedsrådslovens § 11, stk. 1. Der foretages hemmelig afstemning jf. ovenstående lov.

Bjarne Hald genopstiller, som formand.

Punkt 11: Valg af næstformand for det kommende kirkeår

Valg af næstformand for det kommende kirkeår

Jfr. Menighedsrådslovens § 11, stk. 2. Der foretages hemmelig afstemning jf. ovenstående lov.

Jesper Kejlhof genopstiller næstformand.

Punkt 12: Valg af kirkeværge for det kommende kirkeår

Valg af kirkeværge for det kommende kirkeår

Jfr. Menighedsrådslovens § 11, stk. 3.

Henrik Enig genopstiller som kirkeværge.

Punkt 13: Valg af kasserer for det kommende kirkeår

Valg af kasserer for det kommende kirkeår

Jfr. Menighedsrådslovens § 11, stk. 3.

Kim Jacobsen genopstiller som kasserer.

Punkt 14: Valg af kontaktperson for det kommende kirkeår

Valg af kontaktperson for det kommende kirkeår

Jfr. Menighedsrådslovens § 11, stk. 3.

Stig Kastberg genopstiller som kontaktperson.

Formanden foreslå, at vi ændre betegnelsen til Personaleansvarlig.

Punkt 15: Valg af bygningskyndig for det kommende kirkeår

Valg af bygningskyndig for det kommende kirkeår

Jfr. Menighedsrådslovens § 11, stk. 3.

Arkitekt Brian Hansen, Arkitektfirmaet Krogh Hansens Tegnestue, indstilles som bygningssagkyndig.

Punkt 16: Valg af underskriftsberettiget person for det kommende kirkeår

Valg af underskriftsberettiget person for det kommende kirkeår

Jfr. Menighedsrådslovens § 11, stk. 3. Valg af menighedsrådsmedlem, der bemyndiges til sammen med formanden at underskrive dokumenter vedrørende køb, salg og andre dispositioner over fast ejendom og optagelse af lån.

Næstformanden indstilles som underskriftsberettiget person for det kommende kirkeår.

Punkt 17: Ændringer i konstitueringen

Ændringer i konstitueringen.

Punkt 18: Godkendelse af synsrapporter for kirkegårdene

Godkendelse af synsrapporter for kirkegårdene

Det indstilles af kirkegårdenes synsrapporter godkendes. De blev godkendt på Kirkegårdsudvalgets møde den 3. november 2025.

Forretningsudvalget indstiller til menighedsrådet, at synsrapporterne godkendes.

Bilag 18.1: Synsrapport Østre 2025.

Bilag 18.2: Synsrapport Gråbrødre 2025.

Bilag 18.3: Synsrapport Gl. Vor Frue 2025

Punkt 19: Beredskabsplan for personregistrering i tilfælde af krisesituationer

Orientering om beredskabsplan for personregistrering i tilfælde af krisesituationer

Folkekirken har pålagt alle sogne at udarbejde lokale retningslinjer for personregistrering i tilfælde af krisesituationer (fx strøm- og it-nedbrud).

Retningslinjerne skal bl.a. beskrive, hvem der varetager opgaverne, hvordan kontaktoplysninger og kommunikation sikres uden it, samt hvordan papirblanketter og sager opbevares. Frist for udarbejdelse af de lokale retningslinjer er 1. januar 2026.

Kirkebogsførende sognepræst er ansvarlig for udarbejdelse af de lokale retningslinjer. Udarbejdelsen vil ske i samarbejde med administrationen.

Det foreslås, at menighedsrådet også udarbejder en beredskabsplan for, hvordan de kirkelige handlinger afvikles i krisesituationer.

Bilag 19.1: Orientering om kriseberedskab for personregistrering

Bilag 19.2: Procedure for beredskab Personregistrering.

Punkt 20: Den årlige menighedsmøde 2026

Beslutning om offentliggørelsesmåde for afholdelse af det årlige menighedsmøde 2026.

Det årlige menighedsmødet er planlagt til afholdelse tirsdag den 26. maj 2026, kl. 19.00 i Konventhuset. Udover den obligatoriske dagsorden vil museumsinspektør Jesper Langkilde fortælle om resultat af georadar undersøgelsen af domkirkepladsen mm. Da der er præstekonvent i Roskilde Stift den 26.-28. maj 2026, arbejder formanden på at finde en ny dato.

Efter menighedsrådslovens § 41, stk. 5, skal menighedsrådet beslutte, hvordan vi skal offentliggøre at mødet afholdes.

Formanden indstiller, at afholdelsen offentliggøres på vores sædvanlige medier, Roskilde Avis, på Domsognets hjemmeside og på Domsognets Facebook-side.

Punkt 21: Månedens temaer 2025 og 2026

Månedens temaer 2025

Månedens tema er evaluering af det nye dåbsritual.

Der er vedhæftet en oversigt for temaer for 2026 til drøftelse.

Første tema i 2026 bliver Sognerapporten 2025.

Formidlingsfondens formand og direktør kommer på besøg på et af møderne i første halvår 2026. Afhængig af hvornår de kan deltage, bliver der flyttet rundt på temaerne.

Bilag 21.1: Liste over månedens temaer 2025.

Bilag 21.2: Liste over månedens temaer 2026.

Punkt 22: Orientering fra præsterne

Orientering fra præsterne.

Punkt 23: Orientering fra Formidlingsfonden

Orientering fra formidlingsfonden.

Punkt 24: Orientering fra Roskilde Synger

Orientering fra Roskilde Synger.

Punkt 25: Orientering fra formanden

Orientering fra formanden

Punkt 26: Eventuelt

Eventuelt

Punkt 27: Underskriftsark

Underskriftsark